

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

(SELEZIONE MODULO B)

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale assunzione a tempo indeterminato, di num. 1 Operaio da adibire a mansioni polivalenti, full time, Settore "Autosilos, P.zza Libertà, aree adibite alla sosta e attività logistiche" (livello C3, C.C.N.L. "Autorimesse e Noleggio Automezzi" rinnovato l'1/01/2022 tra ANIASA e Filt-CGIL, Fit-CISL e UILTrasporti).

La Portofino Mare S.r.l., società *in house* a capitale interamente pubblico, soggetta al controllo analogo del Comune di Portofino, visto il vigente Regolamento per il Reclutamento del personale (in vigore dal 2.03.2021), visti gli artt. 19 e 25 D.Lgs. 175/2016, vista la Determina dell'Amministratore Unico del 20.01.2025

indice

una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da cui, in funzione delle proprie esigenze di organico, potrà attingere per eventuali assunzioni a tempo indeterminato di:

- **num. 1 Operaio da adibire a mansioni polivalenti, Settore "Autosilos, P.zza Libertà, aree adibite alla sosta e attività logistiche"** (livello C3, C.C.N.L. "Autorimesse e Noleggio Automezzi" rinnovato l'1/01/2022 tra ANIASA e Filt-CGIL, Fit-CISL e UILTrasporti) (**Modulo B**). Assunzione con decorrenza secondo i tempi di completamento della presente procedura.

La selezione è indetta per la seguente qualifica:

Qualifica: Operaio.

Settore: "Autosilos, P.zza Libertà, aree adibite alla sosta e attività logistiche".

Mansioni: polivalenti. Addetti al servizio parcheggi presso Autosilos, aree adiacenti in Piazza Libertà e comunque aree adibite alla sosta di veicoli di competenza del Comune (comprese le attività di pulizia delle aree di auto-parcheggio e annesse); piccole commissioni inerenti i compiti anche esterni al luogo di lavoro; assistenza in allerta per protezione civile; semplici prestazioni di manutenzione di garage (assistenza alla sostituzione pneumatici, alla ricarica di batterie, ecc.), attività similari e complementari; guida di veicoli per trasporto di persone. La Società si riserva di Portofino Mare S.r.l. Società in house con socio unico soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Portofino CF e PI 02534950999

assegnare agli eventuali candidati risultati idonei le mansioni polivalenti a seconda delle esigenze stagionali o del territorio.

Contratto di lavoro: *full-time* a tempo indeterminato;

Trattamento economico: stipendio iniziale del Livello 3 come da C.C.N.L.; tredicesima e quattordicesima mensilità; ogni altro compenso, emolumento o indennità stabiliti da disposizioni legislative, contrattuali e/o regolamentari.

Modulistica: MODULO B

Giorni effettivi in servizio di periodo di prova: 26 giorni.

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Art. 1 Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) idoneità psicofisica all'impiego;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
- e) non avere riportato condanne penali e di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a provvedimenti passati in giudicato;
- f) essere in possesso del titolo di studio di licenza media inferiore; per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- g) non essere stato licenziato dal Comune di Portofino o da una pubblica amministrazione quale esito di un procedimento disciplinare per aver conseguito l'impiego mediante falsificazione di documenti o mezzi fraudolenti; di non aver riportato sanzioni disciplinari; di non aver arrecato danni al Comune di Portofino o alla Portofino Mare S.r.l. o a beni in loro dotazione o proprietà;
- h) possesso della patente B;
- i) possedere conoscenza adeguata della Lingua italiana parlata e scritta.

I requisiti devono essere posseduti fin dalla pubblicazione del presente Avviso. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione, comporta in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione.

I candidati risultati idonei sono tenuti a garantire alla Società, sia al momento dell'assunzione che per tutta la durata del rapporto di lavoro, il raggiungimento presso il servizio assegnato in piena autonomia.

Art. 2 Requisiti di ordine specifico

Oltre ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 1, i candidati dovranno dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti speciali che formeranno oggetto di valutazione:

- esperienza nelle mansioni da assegnare attestata mediante auto-dichiarazione, anche ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, da inserire nel rispettivo Modulo, relativa al loro pregresso svolgimento;
- disponibilità a prestare attività lavorativa su orari avvicendati dal lunedì alla domenica, festivi compresi;
- conoscenza sufficiente della Lingua Inglese (parlata).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

Qualora dal controllo effettuato dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, posta la sua responsabilità penale, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Art. 3 Sede di lavoro

La sede di lavoro è sita nel territorio del Comune di Portofino o in località limitrofe.

I candidati risultati idonei sono tenuti a garantire alla Società, fin dal momento dell'assunzione e per tutta la durata del rapporto di lavoro, il raggiungimento presso il servizio in piena autonomia.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare la domanda avvalendosi esclusivamente del Modulo elaborato dalla Portofino Mare S.r.l. scaricabile dal sito www.comuneportofinomare.it, pagine Comunicazioni e Società Trasparente (**MODULO B**). Il Modulo dovrà essere compilato in maniera leggibile e chiara in tutte le sue parti e dovrà essere sottoscritto.

La domanda compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dovrà essere consegnata alla Portofino Mare S.r.l., Piazza Libertà 13, 16034, Portofino a pena di esclusione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Portofino **entro e non oltre il 15 febbraio 2025 ore 12:00**, termine da intendersi come perentorio.

Alternativamente alla consegna a mani, la domanda potrà essere inviata alla Portofino Mare S.r.l., stesso indirizzo di cui sopra, in busta chiusa a mezzo **RACC. A/R** all'indirizzo di cui sopra, precisando che la consegna dovrà avvenire **entro le ore 12:00 sempre del 15 febbraio 2025**. **Non fa fede il timbro postale di spedizione.**

Sulla busta dovrà essere apposta, a pena di esclusione, la seguente completa dicitura:

- Domanda per selezione pubblica addetto, a tempo indeterminato, Settore "Autosilos Piazza Libertà, aree adibite alla sosta e attività logistiche", Portofino Mare S.r.l. -Selezione Modulo B;

La Società non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 Allegati e informazioni di recapito

Curriculum Vitae. Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato *curriculum* in carta libera, datato e sottoscritto, e redatto dal candidato nella forma più idonea atta a fornire alla Commissione esaminatrice gli elementi di giudizio. Il Modulo di domanda di partecipazione predisposto dalla Società ha valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000. La documentazione a comprova, se non allegata alla domanda, sarà richiesta in sede di verifica.

La domanda e la documentazione sono esentate dal bollo.

I candidati dovranno indicare un recapito telefonico, fisso e mobile e un indirizzo di posta elettronica.

A fini di notifica, in qualsiasi fase della procedura, i candidati sono invitati a consultare il sito www.comuneportofinomare.it (pagine Comunicazioni e Società Trasparente).

Art. 6 Esclusione dalla selezione pubblica

L'esclusione dalla selezione ha luogo nei seguenti casi:

- mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente avviso;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata indicazione delle generalità e dei recapiti telefonici / elettronici del candidato;

- mancato possesso dei “**Requisiti generali per l’ammissione alla selezione**” di cui all’art. 1.

Dell’esclusione non sarà data comunicazione al candidato.

Art. 7 Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice sarà composta da professionalità con adeguate competenze che potranno essere individuate anche nella dotazione organica del Comune di Portofino o tra figure esterne.

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica preliminare della regolarità della domanda. Qualora la verifica non dia esito positivo, al candidato non ammesso non sarà data alcuna comunicazione.

Qualora tale verifica preliminare dia esito positivo, il nome del candidato sarà indicato sul sito www.comuneportofinomare.it nelle pagine Comunicazioni e Società Trasparente.

La Commissione procede alla verifica preliminare dei requisiti di ammissione e provvede, se del caso, ai sensi dell’art. 6 del presente Avviso.

Art. 8 Modalità della selezione – Valutazione *del Curriculum*

La Commissione procederà a valutare i candidati ammessi alla selezione sulla base dei *curricula*, dei colloqui e/o di prova pratica-attitudinale.

I *curricula* (formazione e esperienza maturata) saranno valutati nel modo che segue dalla Commissione esaminatrice:

- a)** - Esperienze lavorative maturate nelle mansioni da assegnare, capacità di utilizzo di macchinari e/o apparecchiature, e/o mezzi, la Commissione ha a disposizione fino a un massimo di **punti 6**;
- b)** - Titoli di studio e/o attestati di partecipazione a corsi di formazione che afferiscono alle mansioni da assegnare in concreto: la Commissione esaminatrice ha a disposizione fino a un massimo di **punti 3**;
- c)** - Altri elementi (conoscenza di massima Lingua inglese, utilizzo di programmi informatici, altre caratteristiche): la Commissione ha a disposizione fino a un massimo di **punti 2**;
- d)** - Possesso di titoli di abilitazione alla guida anche di mezzi speciali (guida di veicoli per trasporto di persone -con patente D o CQC-): la Commissione ha a disposizione fino a un massimo di **5 punti**;

e) - Esperienza lavorativa maturata nelle mansioni da assegnare presso società a partecipazione pubblica: la Commissione ha a disposizione fino a un massimo di **2 punti**.

Sono ammessi i decimali di punto nella misura dello 0,5.

Qualora la somma dei punteggi dia un risultato **pari o inferiore a punti otto su diciotto**, il candidato sarà escluso dalla prosecuzione delle prove successive.

Qualora l'esito della valutazione sia **superiore a punti 8 su 18**, il nome del candidato sarà ammesso alla prova successiva e il suo nominativo sarà indicato sul sito www.comuneportofinomare.it nelle pagine Comunicazioni e Società Trasparente.

La pubblicazione degli esiti della valutazione ai fini dell'ammissione alla prova successiva ha valore di notifica ad ogni effetto.

Non saranno effettuate convocazioni/comunicazioni individuali neppure in via telefonica. E' onere e responsabilità dei candidati monitorare costantemente il sito della Società.

Art. 9 Colloquio e/o prova pratica - attitudinale.

I candidati ammessi alla prosecuzione delle prove saranno sottoposti ad un colloquio vertente: sugli argomenti inseriti nei *curricula*, con verifica delle conoscenze rispetto a quanto indicato nell'Avviso in relazione alle mansioni da assegnare, alle esperienze lavorative maturate, a elementi in materia di sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/2008).

La Commissione testerà anche le capacità pratiche per le prestazioni sopra elencate.

I candidati ammessi dovranno presentarsi a pena di esclusione muniti di valido documento di riconoscimento presso il Comune di Portofino, Palazzo Comunale 13 B, il giorno che sarà stabilito per i colloqui dalla Commissione esaminatrice, incaricata mediante pubblicazione sul sito della Società www.comune.portofinomare.it, pagine Comunicazioni e Società Trasparente. Tale pubblicazione avrà valore e effetto di notifica e comunicazione ad ogni fine.

Il colloquio – colloquio/prova pratica-attitudinale inerente le mansioni da assegnare si svolgerà alla presenza della Commissione esaminatrice, la quale formulerà la propria valutazione in seduta segreta, con attribuzione di un punteggio fino a un massimo di **punti 10**, di cui sarà data relazione in un breve verbale.

La seconda prova si considera superata qualora il candidato abbia ottenuto una valutazione minima di almeno punti **6 su 10**.

Sono ammessi i decimali di punteggio nella misura dello 0,5.

Art. 10 Valutazione complessiva

Per l'immissione in graduatoria il candidato dovrà ottenere la sufficienza in entrambe le valutazioni di cui agli Artt. 8 e 9.

La somma aritmetica delle votazioni attribuite secondo quanto previsto agli Artt. 8 e 9 precedenti stabilisce la votazione complessiva riconosciuta al candidato espressa con un voto numerico che costituisce il punteggio finale.

La Commissione esaminatrice attribuisce a ciascun candidato il proprio punteggio in base al quale sarà formata la graduatoria nella lista degli idonei. A parità di punteggio, tenuto conto della necessità di avere a disposizione personale in presenza, che possa raggiungere rapidamente Portofino per interventi urgenti, potrà essere attribuito valore preferenziale in graduatoria ai candidati in possesso di residenza e/o di domicilio entro 10 Km dalla sede di lavoro.

Art. 11 Graduatoria e Assunzione

La graduatoria sarà consultabile dal candidato sul sito www.comuneportofinomare.it alle pagine Comunicazioni e Società Trasparente e tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge cui non seguirà altra comunicazione.

N.B. Diritto di precedenza. La Portofino Mare S.r.l. precisa che l'assunzione dei candidati idonei partecipanti alla presente selezione è, in ogni caso, subordinata al mancato esercizio del diritto di precedenza -laddove esistente in forza delle disposizioni vigenti- da parte di coloro che dimostreranno di averne titolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 D.Lgs. 81/2015 (Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, co. 7, L. 10.12.2014, n. 183) secondo il C.C.N.L. applicato.

Prima dell'eventuale stipula del Contratto individuale di lavoro, la Società provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei candidati collocati in graduatoria.

L'eventuale assunzione sarà regolata con contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministratore Unico secondo le disposizioni vigenti e il C.C.N.L. applicabile.

La decadenza dall'assunzione e dal mantenimento in graduatoria consegue, oltre che per l'insussistenza e/o il venir meno dei requisiti richiesti nell'Avviso di selezione, anche per la mancata

presentazione in servizio, senza giustificato motivo **entro 5 giorni lavorativi** dal termine stabilito dalla comunicazione di assunzione o in caso di rifiuto (anche implicito) alla chiamata.

In ogni caso, l'Assemblea del Socio Unico ha la facoltà di non autorizzare l'Amministratore Unico alla stipula del Contratto di lavoro qualora tra i candidati idonei non si rinvenivano figure adeguate in rapporto alle esigenze effettive della Società.

La graduatoria sarà mantenuta valida per **tre** anni dalla data di pubblicazione, periodo entro il quale la Società potrà farvi riferimento in caso di necessità di reclutamento di personale per le medesime mansioni e/o similari per assunzioni a tempo indeterminato (full time, part time verticale e part time orizzontale), a tempo determinato, a chiamata o lavoro intermittente, a progetto e stagionale e similari.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del Reg. UE 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato a correttezza, nella piena tutela dei candidati e della loro riservatezza.

Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dall'Avviso di selezione, non si potrà procedere alla selezione nei suoi confronti.

La visione degli atti della Selezione sarà consentita ai candidati che ne faranno richiesta scritta esclusivamente alla conclusione dell'intera procedura.

Art. 13 Trasparenza Amministrativa

Tutta la documentazione inerente la procedura selettiva è reperibile sul sito www.comuneportofinomare.it alle pagine Comunicazioni e Società Trasparente.

Art. 14 Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme del Codice civile e le disposizioni vigenti.

L'ammissione alla graduatoria non costituisce assunzione né obbliga la Società a procedere alla detta.

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso senza che per i potenziali candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione alla selezione ha effetto di accettazione incondizionata e espressa delle disposizioni previste nel presente Avviso nonché nel Regolamento per il reclutamento del Portofino Mare S.r.l. Società in house con socio unico soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Portofino CF e PI 02534950999



PortofinoMare

Portofino Mare S.r.l.
Palazzo Comunale

Piazza Della Libertà, 13B - Portofino
comuneportofinomare.it

personale della Portofino Mare S.r.l. che si dichiara conosciuto in tutto il suo contenuto in quanto consultabile sul sito www.comuneportofinomare.it.

Portofino, 21.01.2025

F.to L'Amministratore Unico

Dott. Paolo Macchi